

GPV Electronics i Aars søger

Program Manager til kundesupport og ordrehåndtering

Trives du i en hverdag med fart over feltet og stor kontakt til dine danske og internationale kunder? Vil du være en del af en afdeling, hvor vi hjælper hinanden og har et godt sammenhold samt en masse spændende opgaver? Så er du måske vores nye medarbejder i Program Management-afdelingen.

Videreudvikl din kundeportefølje

I jobbet som Program Manager får du ansvaret for videreudvikling af samarbejdet med din egen kundeportefølje. Det indebærer både servicering i form af support og ordreadministration, ordrefølgning, fakturering og mersalg primært på e-mail og telefon. Dine opgaver løses i tæt samspil med dine kunder og den øvrige organisation.

Du er med fra starten i salgs- og tilbudsfasen og sikrer, at produktionsgrundlaget er afklaret. Det er din opgave at registrere og vedligeholde salgsordrer i vores ERP-system og at disse lever op til vores standarder og kvalitetskrav. Derudover sikrer du projektets integration og forankring i organisationen, så kunden får den rigtige løsning til rette tid.

Bliv en del af en global virksomhed i vækst

Hos GPV får du et job med en masse spændende opgaver i en global virksomhed i vækst med 100 kolleger på vores fabrik og kontor i Aars. Du bliver en del af et inspirerende, uformelt og travlt miljø, hvor der er mulighed for såvel faglig som personlig udvikling.

Du kommer løbende i berøring med alle GPV's selskaber og mange eksterne partnere. Endelig sørger vi for, at du er godt klædt på til at løse dine opgaver i form af grundig oplæring i både arbejdsopgaver og i vores branche.

En seriøs samarbejds- og sparringspartner

Vi forestiller os, at du har erfaring med at udvikle og arbejde med kundespecifikke løsninger i tæt samarbejde med mange interne og eksterne interessenter. Du er en seriøs samarbejds- og sparringspartner overfor alle parter i projektføreløbet.

Derudover forestiller vi os;

- at du måske har en kommerciel baggrund fra elektronikbranchen eller et par års erfaring fra en lignende stilling med stor kundekontakt, udarbejdelse af tilbud og ordreadministration.
- at du har erfaring med at arbejde i et ERP-system, vi arbejder i Axapta.
- at du behersker dansk og engelsk i skrift og tale. Kan du også tysk er det kun et plus.

Da du har kontakt til mange eksterne og interne interessenter er det nødvendigt, at du er analytisk og systematisk i din projektplanlægning - også i perioder med travlhed. Som person er du udadvendt og god til at kommunikere. Du forstår dig på godt købmandskab og har lyst til at forhandle aftaler. Du er dynamisk og trives med mange bolde i luften på en gang og bevarer overblikket i pressede situationer.

Interesseret?

Der afholdes løbende samtaler, så send CV og ansøgning hurtigst muligt via linket nedenfor. Ansøgninger som ikke indsendes via linket tages ikke i betragtning. Har du spørgsmål til jobbet, er du velkommen til at kontakte Senior Program Manager Søren Christiansen på telefon 2224 2054.

Tiltrædelse er snarest muligt, men vi venter naturligvis på den rigtige kandidat.

Vi glæder os til at høre fra dig.

[Klik her og søg jobbet online](#)